

REGULAMIN

MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA SOCJOTERAPII W KARTUZACH

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii w Kartuzach w Zespole Kształcenia i Wychowania Specjalnego zapewnia mieszkańcom opiekę i wychowanie w czasie odbywania przez nich nauki. Wychowanek ma zapewnione całodzienne wyżywienie i zakwaterowanie, właściwe warunki sanitarno – higieniczne oraz dostęp do wszystkich form rozwoju kulturalnego, rekreacyjnego i sportowego.

MOS jest naszym wspólnym domem, w którym powinien panować ład, porządek i życzliwa atmosfera, dlatego też każdy mieszkaniec Ośrodka powinien przestrzegać ustalonego wspólnie zakresu praw i obowiązków.

Regulamin ma służyć budowaniu dojrzałości społecznej wychowanków, odpowiedzialności za swoje zachowanie, budowaniu wewnętrznej dyscypliny. Takie cechy będą pomocne wychowankom w funkcjonowaniu społecznym po opuszczeniu Ośrodka i podjęciu pracy zawodowej.

W MOS w Kartuzach, stosuje się zasady ekonomii punktowej, która służy prawidłowej socjalizacji wychowanków i wspomaga ich proces wychowania, wprowadzając możliwie jasne, jednolite zasady i kryteria oceny zachowania wychowanków.

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Przyjęcie wychowanka do grupy wychowawczej

1. Zasady przyjmowania i pobytu wychowanków w Ośrodku reguluje Statut MOS w Kartuzach.
2. Pobyt w Ośrodku wynika z prośby rodziców/opiekunów prawnych i jest związany z ograniczeniem praw i swobód przebywających w nim wychowanków.
3. Każdy wychowanek zapoznaje się i zobowiązuje do przestrzegania Regulaminu, co poświadcza własnoręcznym podpisem. Regulamin ten poznają też i podpisują rodzice/opiekunowie nieletnich.
4. Osoba przyjmująca nowego wychowanka przeprowadza wywiad z osobą doprowadzającą nieletniego.
5. Wychowanek w pierwszych dniach pobytu jest objęty szczególną opieką psychologa, pedagoga i socjoterapeutów, co ma na celu wsparcie procesu adaptacji.
6. Rodzic dostarcza do placówki leki zalecane przez lekarza wraz z zaświadczeniem o sposobie przyjmowania (dawkowania) leków. Wychowanek powinien być wyposażony w leki na okres 1 miesiąca oraz pudełko (dozownik) do przechowywania lekarstw. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych punktów wychowanek nie zostanie przyjęty do placówki i odesłany do domu rodzinnego.
7. W przypadku nagłej hospitalizacji rodzic jest zobowiązany w trybie natychmiastowym do przejęcia opieki nad wychowankiem i dalszych konsultacji z zespołem lekarzy.
8. MOS nie ponosi odpowiedzialności za pozostawiony bez opieki: drogi sprzęt, wartościowe przedmioty i pieniądze - niezłożone w depozycie.
9. W przypadku przyjęcia nowego wychowanka w kwietniu lub później, rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do złożenia podpisu pod informacją o możliwości rocznego nieklasyfikowania lub niepromowania swojego dziecka do klasy wyższej.

§ 2

Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny

1. W placówce dla każdego wychowanka opracowuje się IPET.
2. Za realizację Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego każdego ucznia, odpowiedzialny jest wyznaczony wychowawca/ zespół wychowawców.
3. Zespół wychowawców na bieżąco informuje wychowanka o przebiegu procesu socjoterapeutycznego i możliwości wpływania na jego przebieg.
4. Każdy wychowanek pisemnie zobowiązuje się do uczestnictwa w procesie socjoterapii i realizowania zaleceń zawartych w IPET.

§ 3

1. Regularnie (na ogół raz w miesiącu) zwoływany jest Zespół Wychowawczy, który analizuje sytuację każdego wychowanka, wyciąga wnioski i podejmuje stosowne działania.

§ 4

Grupy wychowawcze

1. W MOS istnieją grupy wychowawcze, których życie zorganizowane jest według ustalonego rozkładu dnia.
2. Plan każdego dnia obejmuje realizację:
 - 1) zajęć edukacyjnych (zgodnie z planem lekcji),
 - 2) zajęć popołudniowych w tym: nauka własna (... godz.),
 - 3) zajęcia programowe (... godz.), kulturalno-oświatowe, czytelnicze, sportowe, turystyczne i rekreacyjne (...godz.),
 - 4) dodatkowe formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - 5) posiłki,
 - 6) porządki (w pokojach i pomieszczeniach placówki oraz teren wokół budynku), czynności higieniczne
 - 7) cisza nocna (21.00 – 6.00)
3. Plan dnia jest dostosowany do każdej grupy, w zależności od planu zajęć edukacyjno – wychowawczo – terapeutycznych.

§ 5

Rada Wychowanków

1. W placówce może działać samorząd zwany Radą Wychowanków.
2. Radę tworzą przedstawiciele wychowanków, wybierani co roku w wyborach demokratycznych, przez wszystkich wychowanków i zespół wychowawczy.
3. Rada Wychowanków jest organem wspierającym i rozwijającym życie placówki, winna wykorzystywać aktywność i inicjatywę wychowanków w roli współgospodarza placówki.
4. Wychowanek może zostać pozbawiony pełnienia funkcji w grupie, samorządzie wychowanków, jeśli nie przestrzega regulaminu.

§ 6

Przepustki

1. Wychowanek zobowiązany jest powracać terminowo z urlopowania. Przepustki weekendowe oraz świąteczne wydawane są w terminie od zakończenia zajęć edukacyjnych (po uzyskaniu zgody wychowawcy związanej z pozostawieniem porządku w sypialni) maksymalnie do godziny 7.30 dnia rozpoczynającego zajęcia edukacyjne.
2. Wychowanek jedzie na przepustkę, jeżeli w jednym tygodniu poprzedzającym wyjazd uzyskał:
 - 1) +160 pkt. oraz do 10 pkt. ujemnych – wyjazd w piątek po lekcjach;
 - 2) +160 pkt. oraz do 15pkt. ujemnych: wyjazd w piątek po lekcjach, powrót w sobotę w godz. 18⁰⁰-20⁰⁰ lub wyjazd w sobotę w godz. 18⁰⁰-20⁰⁰, powrót w poniedziałek do godz. 7³⁰;
 - 3) Wychowanek pozostający na weekend ma możliwość zdobycia 75 punktów dodatnich, proporcjonalnie zwiększa się również liczba punktów ujemnych o 2 za każdy dzień. Wychowanek, aby mógł jechać w kolejnym tygodniu do domu musi uzyskać 235 pkt. dodatnich oraz do 14 pkt. ujemnych (rozliczenie za okres 7 dni).
3. Nowo przyjęty wychowanek jedzie na pierwszą przepustkę po 2 tygodniach pobytu w placówce oraz po uzyskaniu określonej liczby punktów zgodnie z zasadami ekonomii punktowej.
4. Kolejne przepustki:
 - 1) po powrocie ze zwolnienia lekarskiego, podczas którego uczeń przebywał w domu za zgodą dyrektora placówki – zgodnie z regulaminem,
 - 2) po niepowrocie z przepustki i z ucieczki wychowanek pozostaje w placówce proporcjonalnie do czasu trwania nieobecności. Ponadto w każdym tygodniu musi zdobyć co najmniej 160 pkt. Decyzję podejmuje zespół wychowawczy po konsultacji z dyrektorem oraz wychowawcami,
 - 3) jeśli wychowanek nie uzyskał odpowiedniej liczby punktów, aby otrzymać przepustkę, pozostaje w placówce na weekend bezpośrednio po rozliczeniu danego tygodnia – bez możliwości odrabiania w późniejszym terminie (w wyjątkowych sytuacjach istnieje możliwość zamiany pobytu weekendowego, działania takie określane są przez kierownictwo placówki).
5. Wychowanek nie jedzie na przepustkę:
 - 1) jeśli powrócił z ucieczki lub nie powrócił z przepustki w wyznaczonym terminie,
 - 2) nie uzyskał w tygodniu bieżącym 160 pkt.,
 - 3) został ukarany ponad 15 punktami ujemnymi,
 - 4) ma wstrzymane przepustki.
6. W uzasadnionych przypadkach zespół wychowawczy ma prawo do wstrzymania urlopowania wychowanka o następny tydzień.
7. Wychowanek na przepustki w I semestrze roku szkolnego jedzie do domu rodzinnego wyłącznie pod opieką rodziców/opiekunów prawnych.
8. Na kolejne przepustki, jeśli rodzic/opiekun prawny wyrazi taką wolę, wychowanek (po ukończeniu 14 roku życia) może jechać samodzielnie, po podpisaniu kontraktu z wychowankiem i rodzicami/opiekunami prawnymi. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do telefonicznego powiadomienia placówki o dotarciu dziecka do domu.
9. W uzasadnionych przypadkach Zespół Wychowawczy ma prawo zawiesić przywilej samodzielnych dojazdów wychowanka (jeżeli wychowanek ma w miesiącu poprzedzającym naganne zachowanie).
10. Po powrocie z przepustki do placówki, wychowawca przyjmujący dziecko, ma prawo w obecności rodziców/opiekunów prawnych przejrzeć rzeczy osobiste wychowanka.
11. Wyjazd na przepustkę do krewnych możliwy jest wyłącznie za zgodą kierownika i dyrektora Ośrodka na pisemną prośbę rodzica/opiekuna.
12. W uzasadnionych „nagłych” przypadkach wychowawca może zwrócić się do Dyrektora lub kierownika o jednorazowe wstrzymanie bądź przyznanie przepustki konkretnemu wychowankowi.
13. W uzasadnionych przypadkach dyrektor placówki ma prawo wstrzymać lub przyznać przepustkę niezależnie od zasad ekonomii punktowej.

§ 7

Choroba wychowanka

1. Jeśli wychowanek, przebywający w domu podczas przepustki zachorował, zobowiązuje się jego rodziców/opiekunów prawnych do natychmiastowego poinformowania placówki o przyczynie nieobecności.
2. W wypadku zalecenia przez lekarza konieczności pozostania w domu, wychowanek, wyłącznie za zgodą Dyrektora, pozostaje pod opieką rodziców (tak długo jak jest to wskazane).
3. Usprawiedliwienie/zaświadczenie lekarskie wychowanek dostarcza do placówki najpóźniej w dniu powrotu.
4. Niedostarczenie zaświadczenia lekarskiego lub brak zgody dyrektora na pobyt w domu jest równoznaczne z nieusprawiedliwieniem nieobecności oraz uruchomieniem procedury związanej z niepowrotem w wyznaczonym terminie.
5. Przy zmianie dawkowania leków stałych lub podjęcia leczenia specjalistycznego lekami wychowanek pozostaje w domu pod opieką rodziców/opiekunów prawnych na okres co najmniej 7 dni.
6. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do usprawiedliwienia nieobecności do 3 dni w semestrze.

§ 8

Skreślenie wychowanka

1. Wychowanek szkoły podstawowej MOS może być skreślony z listy wychowanków w przypadku:
 - 1) ukończenia szkoły podstawowej;
 - 2) przeniesienia do innej placówki, z różnych przyczyn, na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych;
 - 3) w związku z zastosowaniem innego środka wychowawczego lub karnego przez sąd;
 - 4) ukończenia 18 lat;
 - 5) niedoprowadzenia nieletniego do placówki w ciągu 1 miesiąca od daty wydania skierowania;
 - 6) nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia w placówce trwającej dłużej niż 4 tygodnie,
 - 7) naruszania Statutu – wyczerpania liczby regulaminowych nagan dyrektora - na wniosek dyrektora o przeniesienie do innej szkoły, skierowany do Kuratora Oświaty, chyba, że ukończył 18 lat;

§ 9

Uciezki

1. W razie samowolnego opuszczenia placówki przez wychowanka (ucieczki), niezgłoszenia się w wyznaczonym terminie po usprawiedliwionej nieobecności lub przepustce, placówka podejmuje następujące działania:
 - 1) przeprowadza postępowanie wyjaśniające,
 - 2) w przypadku uciezki wychowawca pełniący dyżur powiadamia telefonicznie rodziców/opiekunów oraz kierownika i dyrektora placówki,
 - 3) uciezkę wychowanka zgłasza miejscowej policji dyrektor, wicedyrektor kierownik lub osoba upoważniona,
 - 4) w przypadku przedłużającej się nieusprawiedliwionej nieobecności, powyżej tygodnia, kierownik lub osoba wyznaczona przez dyrekcję placówki powiadamia właściwy organ kontrolujący spełnianie obowiązku szkolnego zgodnie z prawem oświatowym.

ROZDZIAŁ II

PRAWA WYCHOWANKA

§ 10

1. Wychowanek ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanej opieki zapewniającej bezpieczeństwo, ochrony przed przemocą, uzależnieniem, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej,
 - 2) właściwie zorganizowanego procesu socjoterapeutycznego, którego zadania określone są w rocznym planie pracy grupy wychowawczej,
 - 3) swobody wyrażania myśli i przekonań,
 - 4) rozwijania zainteresowań poprzez udział w zajęciach grupowych,
 - 5) znajomości rozkładu dnia i programu zajęć grupy na każdy dzień,
 - 6) poszanowania godności i nietykalności osobistej, tajemnicy korespondencji, dyskrecji w sprawach osobistych i rodzinnych,
 - 7) pomocy w rozwiązywaniu sytuacji dla siebie trudnych (kłopoty w nauce, rodzinie, grupie rówieśniczej, klasie),
 - 8) zgłaszania wychowawcom własnych pomysłów, uwag i oczekiwań dotyczących funkcjonowania placówki,
 - 9) korzystania z dostępnej pomocy materialnej, jaką dysponuje placówka, o ile wymaga tego sytuacja rodzinna wychowanka,
 - 10) opieki zdrowotnej,
 - 11) kontaktów z rodziną i znajomymi, jeśli nie jest to sprzeczne z procesem socjalizacji,
 - 12) rodzic/opiekun prawny ma prawo do kontaktów telefonicznych z wychowankiem w godzinach: 18:30 – 20:00,
 - 13) odwiedzin w godzinach ustalonych z wychowawcą,
 - 14) informacji, w tym do znajomości swoich praw oraz procedur odwoławczych, w sytuacji gdyby jego prawa nie były respektowane,
 - 15) korzystania z pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia placówki zgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami wychowawcy,
 - 16) udziału w imprezach, spotkaniach, wyjazdach i zajęciach ogólno-internackich,
 - 17) kontaktu z innymi mieszkańcami internatu, za zgodą wychowawcy,
 - 18) uzyskiwania nagród i przywilejów.

ROZDZIAŁ III

OBOWIĄZKI WYCHOWANKA

§ 11

1. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać regulaminu wychowanków:
 - 1) dbać o czystość, estetykę i porządek w pokojach i innych pomieszczeniach,
 - 2) dbać o porządek wokół budynku internatu,
 - 3) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, wychowawców i innych pracowników Ośrodka,
 - 4) dbać o zdrowie, higienę i rozwój,
 - 5) być odpowiedzialnym za zdrowie i życie własne oraz innych,
 - 6) oddawać do depozytu wszelkie lekarstwa przyjmowane stale i doraźnie,
 - 7) przyjmować leki zalecane przez lekarza,
 - 8) szanować poglądy, przekonania, zwyczaje i godność drugiego człowieka,

- 9) być rzetelnym i sumiennym uczniem – poświęcać czas na odrabianie prac domowych i naukę własną,
 - 10) podczas pracy własnej tzw. „odrabianek” przebywać wyłącznie w świetlicy grupowej i wykorzystywać ten czas na naukę własną:
 - a) uzupełnianie, wyrównywanie zaległości,
 - b) utrwalanie jednostek lekcyjnych,
 - c) czytelnictwo,
 - d) przygotowanie książek i przyborów szkolnych na następny dzień,
 - 11) w czasie pracy własnej wychowanek nie może opuszczać internatu, korzystać ze sprzętu, ani przyjmować gości,
 - 12) do szkoły chodzić przygotowanym, nosić plecak/torbę, podręczniki, zeszyty i przybory szkolne,
 - 13) o godzinie 21:00 przebywać w sypialni lub świetlicy grupowej przygotowany do wypoczynku nocnego (odpowiedni ubiór, przygotowane łóżko, porządek w pokoju),
2. Wychowanek ma obowiązek przestrzegać wszystkich przepisów regulujących życie wychowanków w grupie:
- 1) ubierać się schludnie, estetycznie i skromnie,
 - 2) na terenie internatu nosić obuwie zmienne,
 - 3) nie nosić biżuterii (kolczyki, łańcuchy, bransolety, pierścionki),
 - 4) nosić odpowiednią fryzurę - nie golić głów, nie farbować i nie żelować włosów, nie nosić dredów i irokezów (za zgodą i w porozumieniu z rodzicem, wychowawca może pomóc wychowankowi w higienicznym i estetycznym utrzymaniu fryzury),
 - 5) nie poruszać się po terenie Ośrodka w kapturze, czapkach i innych nakryciach głowy, nie trzymać rąk w kieszeniach,
 - 6) nie wykonywać tatuaży i nie posiadać narzędzi służących do tego celu,
 - 7) po toalecie wieczornej zakładać piżamę,
 - 8) nie palić papierosów, e-papierosów i innych środków, nie zażywać tabaki, nie pić alkoholu, nie używać środków odurzających, nie pić napojów energetyzujących,
 - 9) nie spożywać jedzenia i napojów po godz. 21:00,
 - 10) nie przebywać po godz. 21:00 w pokojach innych wychowanków.
3. Wychowanek ma obowiązek uczestniczyć w procesie socjoterapii:
- 1) aktywnie uczestniczyć w codziennej pracy grupy zgodnie z planem pracy wychowawczej i rozkładem dnia,
 - 2) brać udział w zajęciach edukacyjnych i wychowawczych, przygotowywać się do nich oraz zachowywać się w ich trakcie zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami ustalonymi z pracownikami placówki,
 - 3) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w placówce, wystrój grupy, szanować mienie i sprzęt placówki (za zniszczone mienie odpowiedzialność finansową ponosi wychowanek lub jego rodzice),
 - 4) darzyć szacunkiem wszystkich pracowników, mieszkańców placówki i zachowywać się wobec nich zgodnie z obowiązującymi normami,
 - 5) być posłusznym wobec pracowników, rzetelnie wypełniać ich polecenia,
 - 6) znać i szanować tradycje placówki,
 - 7) systematycznie pracować nad rozwojem własnej osobowości,
 - 8) współpracować z kolegami w grupie wychowawczej, okazywać im szacunek, życzliwość i potrzebną pomoc,
 - 9) przeciwdziałać wszelkim przejawom agresji, przemocy i brutalności oraz innym aktom łamania regulaminu,
 - 10) zgłaszać pracownikom przypadki rażącego łamania regulaminu przez innych wychowanków np. agresja, bójki, zastraszanie, wyłudzenie, zażywanie środków psychoaktywnych,
 - 11) wystrzegać się szkodliwych nałogów (palenie papierosów, picie alkoholu, odurzanie się innymi środkami psychoaktywnymi, np. narkotyki, gaz, klej),
 - 12) przestrzegać zasad higieny osobistej, dbać o swój estetyczny wygląd, zakładać odzież stosowną do warunków pogodowych,

- 13) terminowo powracać z przepustek, po powrocie oddać legitymację i podpisaną przez rodziców(prawnych opiekunów) przepustkę, a także zdać do depozytu wszystkie wartościowe przedmioty oraz pieniądze wnoszone na teren placówki,
- 14) przestrzegać zakazu posiadania i używania przez wychowanków telefonów komórkowych, akcesoriów telefonicznych (ładowarka, słuchawki) oraz innych sprzętów elektronicznych (np. mp3, dyktafon, aparat fotograficzny),
- 15) przestrzegać zakazu wnoszenia na teren placówki, posiadania i przyjmowania używek (np. kawa, tabaka, napoje energetyczne) i środków zmieniających świadomość (np. papierosy, e-papierosy, alkohol, środki psychoaktywne – narkotyki, gaz do zapalniczek, kleje, rozpuszczalniki, lekarstwa lub leki psychotropowe nie przepisane przez lekarza, rośliny halucynogenne). Wszystkie zarekwirowane, wymienione przedmioty zostaną oddane rodzicom w ostatnim dniu roku szkolnego.
- 16) przestrzegać zakazu wnoszenia, posiadania i używania ostrych przedmiotów oraz niebezpiecznych narzędzi (np. nóż, syczoryk, żyłетки),
- 17) przestrzegania zakazu pożyczania, handlu czy wymiany odzieży oraz przedmiotów osobistych,
- 18) przestrzegać i wypełniać inne ustalenia i zarządzenia władz placówki.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY EKONOMII PUNKTOWEJ

§ 12

Kryteria oceniania punktowego w szkole

1. Kryteria brane pod uwagę przy ocenianiu punktowym na zajęciach edukacyjnych:
 - 1) frekwencja na lekcjach (spóźnienia na lekcje lub zajęcia grupowe, ucieczka z lekcji, samowolne opuszczenie klasy, nieobecność usprawiedliwiona),
 - 2) stosunek do nauki (przygotowanie do zajęć, odrabianie prac domowych, zachowanie na zajęciach, aktywność),
 - 3) stosunek do pracowników i wykonywanie poleceń,
 - 4) dbałość o kulturalny język,
 - 5) stosunek do kolegów, pomoc koleżeńska,
 - 6) zachowanie na lekcjach i przerwach,
 - 7) wykonywanie prac dodatkowych,
 - 8) podejmowanie inicjatyw,
 - 9) noszenie schludnego stroju i dbanie o higienę osobistą,
 - 10) dbałość o mienie placówki (wyposażenie i pomoce).
2. Uczeń na każdej lekcji może otrzymać: od - 5 do + 5 pkt.
3. Dodatkowo uczeń może otrzymać:
 - 1) + 2 pkt. za ocenę dobrą
 - 2) + 3 pkt. za ocenę bardzo dobrą,
 - 3) + 5 pkt. za ocenę celującą,
 - 4) - 2 pkt. za ocenę niedostateczną.

§ 13

Kryteria oceniania punktowego w internacie

1. Kryteria brane pod uwagę przy ocenianiu punktowym w grupach wychowawczych (max. 30 pkt. dziennie):
 - 1) aktywność na rzecz grupy, ośrodka:
 - a) praca na rzecz grupy, troska o wystrój pokoju,
 - b) praca na rzecz ośrodka, aktywny udział w reprezentowaniu placówki na zewnątrz,
 - 2) aktywne uczestnictwo i zachowanie podczas nauki własnej,
 - 3) zachowanie wobec osób dorosłych oraz współmieszkańców,
 - 4) przestrzeganie porządku dnia,
 - 5) aktywność na zajęciach programowych i wychowawczych,
 - 6) dbałość o higienę osobistą – w tym: przestrzeganie czasu kąpieli swojej grupy, pranie bielizny, porządek, schludny i estetyczny wygląd (odpowiednia fryzura i strój),
 - 7) przestrzeganie zasad życia internackiego,
 - 8) kształtowanie pozytywnego wizerunku wychowanka,
 - 9) dbałość o mienie placówki,
 - 10) wypełnianie swoich obowiązków podczas dyżurów,
 - 11) dbanie o dobre relacje w grupie.
2. Wychowawca sprawujący dyżur decyduje o liczbie przewidzianych punktów uwzględniając:
 - 1) dodatkowo punkty przewidziane w §14
 - 2) punkty za zajęcia wychowawcze oraz za czynności porządkowe:
 - a) porządek sal sypialnych (od - 5 pkt. do + 5 pkt. dziennie),
 - b) nauka własna (od - 5 pkt. do + 5 pkt. dziennie),
 - c) zajęcia wychowawcze (od 0 pkt. do +10 pkt. dziennie),
 - d) zajęcia dodatkowe (od 0 pkt. do + 5 pkt. dziennie),
 - e) zajęcia porządkowe:
 - mycie korytarza (do + 5 pkt.),
 - mycie łazienki (do + 5 pkt.),
 - sprzątanie toalet (do + 5 pkt.),
 - sprzątanie świetlicy (do + 5 pkt.),
 - 3) aktywną pracę wychowanka podczas nauki własnej: do +15 pkt.,
 - 4) aktywną pracę wychowanka na zajęciach programowych: do +15 pkt.

§ 14

Punkty dodatkowe

1. Wychowanek może otrzymać max. 20 dodatkowych punktów dziennie.
2. Wychowanek otrzymuje dodatkowe punkty w następujących przypadkach:
 - 1) cotygodniowe regulaminowe zachowanie, czyli brak punktów ujemnych: + 10 pkt. raz w tygodniu,
 - 2) terminowy powrót z przepustki: + 10 pkt. raz w tygodniu,
 - 3) udział w uroczystościach, konkursach, zawodach sportowych szkolnych: I miejsce 15 pkt.; II miejsce 12 pkt.; III miejsce 10 pkt.; udział 5 pkt.;
 - 4) reprezentowanie placówki w imprezach pozaszkolnych: od 5pkt. do 20 pkt.;
 - 5) zaangażowanie w dodatkowe prace na rzecz placówki, np. pełnienie dyżuru podczas przerw: do + 20 pkt.,
 - 6) szczególnie wyróżniające zachowanie: do + 20 pkt.,
 - 7) wychowankowie zamieszkujący pokój, w którym przez cały dzień było czysto i schludnie

- pod koniec dnia otrzymują dodatkowo 5 pkt. dziennie,
 8) każdy obecny uczeń klasy, która w danym dniu zachowywała się regulaminowo na zajęciach lekcyjnych i uzyskała dobre opinie od nauczycieli otrzymuje dodatkowo 5 pkt. dziennie.

§ 15

Zasady przyznawania punktów ujemnych

1. Wychowanek otrzymuje ujemne punkty w następujących przypadkach:
 - 1) ucieczka: - 100 pkt.,
 - 2) samowolne oddalenie, wyjście z klasy (wychowanek odłącza się od grupy, ale pozostaje w zasięgu wzroku wychowawcy): - do 20 pkt.,
 - 3) udzielenie pomocy w ucieczce innemu wychowankowi: do - 50 pkt.,
 - 4) niepowiadomienie wychowawcy/nauczyciela o rażącym złamaniu regulaminu przez innego wychowanka (np. bójka, ucieczka, zażywanie środków psychoaktywnych, palenie papierosów, e-papierosów, zażywanie tabaki): do- 20 pkt.,
 - 5) dokuczanie, przezywanie do -10 pkt.
 - 6) bójka od -10 pkt. do – 20 pkt.;
 - 7) agresja słowna i fizyczna, pobicie; zastraszanie innych wychowanków: np. wyłudzenie pieniędzy: do - 50 pkt.,
 - 8) przywłaszczenie, wymiana, pożyczanie lub handel rzeczami osobistymi, odzieżą: do – 20 pkt.,
 - 9) nieterminowy powrót z przepustki (spóźnienie w dniu powrotu z przepustki, za każdą opuszczoną godzinę lekcyjną w szkole): - 2 pkt.,
 - 10) brak przepustki, podpisu rodzica/opiekuna lub niezrealizowanie zaleceń z przepustki: - 5 pkt.,
 - 11) każdy dzień nieobecności nieusprawiedliwionej w internacie: - 15 pkt.,
 - 12) powrót z przepustki pod wpływem jakichkolwiek środków odurzających - 50 pkt.,
 - 13) palenie papierosów oraz uzasadnione podejrzenie palenia papierosów:- 15 pkt.,
 - 14) wulgaryzmy: do - 5 pkt.,
 - 15) kradzież: do - 50 pkt.,
 - 16) niszczenie mienia:
 - a) pisanie po książkach, meblach, ścianach: - 10 pkt.,
 - b) zdewastowanie sprzętu placówki: do - 50 pkt. (niezależnie od pokrycia kosztów szkód),
 - 17) posiadanie lub używanie bez zezwolenia kadry przedmiotów zabronionych (np. telefonów i akcesoriów komórkowych, sprzętu elektronicznego, pieniędzy): do - 50 pkt.,
 - 18) wnoszenie, posiadanie lub używanie ostrych niebezpiecznych narzędzi oraz środków odurzających: do - 50 pkt.,
 - 19) wszelkie próby samookaleczenia się, w tym także wykonywania tatuaży:- 50 pkt.,
 - 20) przebywanie w nieswojej sypialni: do - 20 pkt.,
 - 21) niewykonanie polecenia: - 5 pkt.
 - 22) lekceważenie obowiązków szkolnych: do - 5 pkt.,
 - a) brak książki, zeszytu, przyborów: - 1 pkt.,
 - b) brak plecaka: - 5 pkt.,
 - c) brak stroju na zajęciach wychowania fizycznego: - 1pkt.,
 - 21) zamykanie drzwi w pokojach, otwieranie okien na oścież: do -10 pkt.,
 - 22) znieważenie, lekceważenie wychowawcy, nauczyciela lub innego pracownika ośrodka: - 50 pkt.,
 - 23) utrudnianie prowadzenia zajęć, nieuczestniczenie w zajęciach lub zakłócanie realizacji planu dnia: do - 50 pkt.,
 - 24) zażywanie i posiadanie środków psychoaktywnych (np. papierosy, e-papierosy, alkohol, narkotyki): -15 pkt.
 - 25) nieprzestrzeganie innych postanowień, ustaleń i zarządzeń, rażąco naganne zachowanie: do - 50 pkt.

§ 16

Zasady samooceny wychowanków

1. Wychowanek może ocenić swoje zachowanie na max. 10 pkt.
2. Przyznaje sobie punkty:
 - 1) od 0 do 5 pkt. za stosunek do kadry pedagogicznej,
 - 2) od 0 do 5 pkt. za ogólne zachowanie np. stosunek do kolegów.
3. Samoocena odbywa się w czwartek na podsumowaniu grupy, przy okazji liczenia punktów.
4. Wychowanek dokonuje samooceny, a grupa ma prawo głosu, czy zgadza się z liczbą punktów przyznanych sobie przez oceniającego się.
5. Samoocena wymaga argumentacji ze strony wychowanka.

§ 17

Dzienne podsumowanie punktacji

1. Podsumowanie punktacji następuje każdego dnia po zakończonych zajęciach, wychowawca sprawujący dyżur ma obowiązek poinformowania podopiecznych o uzyskanych punktach dodatnich i ujemnych, zlicza sumę punktów i dokonuje odpowiedniego wpisu w zeszycie.
2. Wychowawca przed tygodniowym podsumowaniem punktacji ma prawo, w porozumieniu z kierownikiem i jeśli uzna to za słuszne i pożądane z punktu widzenia oddziaływań wychowawczych, zamienić punkty ujemne na alternatywną karę, adekwatną do przewinienia. Ustala w tym celu warunki zadośćuczynienia z wychowankiem, a w przypadku niewywiązania się z umowy podopieczny otrzymuje podwójną liczbę punktów minusowych przewidzianych za dane zachowanie w ekonomii punktowej.

§ 18

Tygodniowe podsumowanie punktacji

1. Podsumowanie punktacji następuje w czwartek, po zajęciach programowych w obecności uczniów.
2. Sumuje się liczbę punktów ujemnych i dodatnich oraz oblicza średnią dla danej grupy.
3. Punktacja obejmuje 7 dni, wchodzących w skład rozliczenia.
4. W przypadkach krótszego okresu rozliczeniowego (dni wolne ze względu na święta, uzasadnionej nieobecności wychowanka), punktację oblicza się proporcjonalnie do liczby dni pobytu wychowanków w placówce według skali (30 pkt./1 dzień). W szczególnych przypadkach liczbę punktów potrzebnych w danym tygodniu do otrzymania przepustki określa zespół wychowawczy.

NAGRODY I KARY

§ 19

Nagrody i przywileje

1. Uczniom wyróżniającym się w nauce, działalności artystycznej, społecznej, sportowej oraz wykazującym się wzorową postawą można przyznać następujące wyróżnienia i nagrody:
 - 1) ustna pochwała nauczyciela lub wychowawcy wobec klasy;
 - 2) pochwała na apelu szkolnym wobec całej społeczności uczniowskiej, z wpisaniem tego faktu do dokumentacji wychowanka;

- 3) pisemna pochwała wychowawcy, kierownika, dyrektora w karcie wychowanka;
 - 4) pochwała ucznia na zebraniu rodziców;
 - 5) dyplom uznania, list pochwalny do rodziców (opiekunów prawnych) lub sądu;
 - 6) zezwolenie na korzystanie z dodatkowych przywilejów, w tym rozrywek kulturalnych lub sportowych, także poza placówką;
 - 7) wpis do kroniki szkolnej i na stronie internetowej szkoły;
 - 8) nagroda rzeczowa.
2. Wychowankowi, który uzyskał 250 pkt. dodatnich i nie otrzymał punktów ujemnych w tygodniowym podsumowaniu ekonomii punktowej przysługuje pochwała do zeszytu obserwacji oraz dodatkowy przywilej określony przez Zespół Wychowawczy.
 - 1) Grupa, która w rozliczeniu tygodniowym otrzymała największą liczbę punktów (obliczaną wg średniej), ma prawo do dodatkowego przywileju ustalonego przez Zespół Wychowawczy.
 3. Podopieczny, w związku z dobrym zachowaniem i postęпами w procesie socjalizacji, może uzyskać przywileje w dwojaki sposób:
 - 1) Przywilej może zostać udzielony przez zespół wychowawczy na comiesięcznym posiedzeniu po dokonaniu analizy funkcjonowania wychowanka,
 - 2) Przywilej może zostać udzielony, jeśli podopieczny otrzymał w danym tygodniu do 10 punktów ujemnych, w Internacie i w Szkole.
 4. Wychowanek otrzymuje wybrany przez siebie przywilej w czwartek po podliczeniu punktacji. Przywilej zostaje odebrany z chwilą, kiedy wychowanek w rażący sposób naruszy Regulamin.
 5. Wychowanek ma prawo do następujących przywilejów:
 - 1) możliwość używania swojego telefonu komórkowego,
 - 2) możliwość posiadania i używania sprzętu RTV,
 - 3) możliwość samodzielnych powrotów do domu rodzinnego,
 - 4) dodatkowe punkty za prace i osiągnięcia na rzecz placówki oraz za postawy prospołeczne.
 6. Wychowanek, pozostający na weekend z przywilejami, ma możliwość korzystania z telefonu komórkowego za zgodą wychowawcy, po toalecie wieczornej. Z chwilą uzyskania punktów ujemnych podczas weekendu wychowanek traci swój przywilej.
 7. W szkole wychowanek ma prawo do następujących przywilejów:
 - 1) przyznanie dnia bez pytania, kartkówki i sprawdzianu 1 raz w tygodniu,
 - 2) przyznanie dnia bez oceny niedostatecznej 1 raz w tygodniu.
 8. W przypadku rażącego naruszenia przez wychowanka regulaminu placówki, zespół wychowawczy może natychmiastowo zadecydować o odebraniu przywileju podopiecznemu, o czym informuje wychowanka.

§ 20

Kary

1. Za nieprzestrzeganie regulaminów szkolnych, lekceważenie nauki, nieprzestrzeganie zasad współżycia oraz za zachowanie stanowiące zagrożenie dla pozostałych uczniów MOS stosuje kary:
 - 1) ustne upomnienie wychowawcy, kierownika, dyrektora;
 - 2) pisemne upomnienie wychowawcy, w karcie wychowanka – po uzyskaniu w rozliczeniu tygodniowym, co najmniej 25 punktów ujemnych;
 - 3) pisemna nagana wychowawcy lub pisemne upomnienie kierownika po uzyskaniu, w rozliczeniu tygodniowym, co najmniej 50 punktów ujemnych;
 - 4) pisemna nagana kierownika, po uzyskaniu, w rozliczeniu tygodniowym, co najmniej 75 punktów ujemnych;
 - 5) pisemna nagana dyrektora, po uzyskaniu, w rozliczeniu tygodniowym, co najmniej 100 punktów ujemnych lub za poważne naruszenie Statutu – zachowanie zagrażające życiu i zdrowiu wychowanka lub innych osób; z powiadomieniem rodziców;

- 6) wyłączenie z uczestnictwa w imprezach szkolnych bądź reprezentowania placówki na zewnątrz;
 - 7) zawieszenie prawa do pełnienia funkcji w samorządzie klasy/grupy, szkoły, internatu lub innej organizacji szkolnej;
 - 8) pozbawienie przepustki;
 - 9) przeniesienie do innego pokoju w internacie;
 - 10) pokrycie kosztów dokonanych zniszczeń;
 - 11) obniżenie oceny z zachowania;
 - 12) przeniesienie do innej placówki;
2. Dyrektor MOS kieruje do właściwych organów wnioski o wyciągnięcie konsekwencji (odpowiedzialność karna) wobec wychowanka w przypadku:
- 1) znieważenia wychowawcy – nauczyciela (funkcjonariusza publicznego), który podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych, korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 6.06.1997r. – Kodeks Karny. Organ prowadzący szkołę i dyrektor szkoły są zobowiązani z urzędu występować w obronie nauczycieli, gdy ustalone dla nauczycieli uprawnienia zostaną naruszone. Każdorazowe znieważenie wychowawcy - nauczyciela będzie zgłaszane na policję lub do Sądu Rejonowego.
 - 2) popełniania czynów zabronionych.
3. O wymierzonej karze powinni być powiadomieni rodzice (opiekunowie prawni) ucznia.
- 1) Od kar nałożonych przez wychowawcę i/lub kierownika przysługuje uczniowi prawo wniesienia uzasadnionego odwołania do dyrektora szkoły w formie pisemnej. Dyrektor szkoły w terminie 7 dni rozpatruje odwołanie i informuje pisemnie o rozstrzygnięciu
 - 2) Od kar nałożonych przez dyrektora szkoły przysługuje uczniowi i jego opiekunom prawnym, prawo wniesienia uzasadnionego pisemnego wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy do Dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły w terminie 7 dni rozpatruje wniosek i informuje pisemnie o rozstrzygnięciu, może przy tym zasięgnąć opinii Rady Pedagogicznej oraz Samorządu uczniowskiego.
4. Ze względu na specyfikę pracy i nadrzędną rolę oddziaływań wychowawczych wobec każdego ucznia, zespół wychowawców decyduje, kiedy i jaką formę kary lub nagrody wybrać dla konkretnego ucznia, zgodnie z zaleceniami i dostosowaniem zawartym w IPET.

§ 21

Działania naprawcze

1. W przypadku negatywnych zachowań wychowanka podejmuje się następujące, kolejne działania wychowawcze i naprawcze:
 - 1) rozmowa z wychowawcą klasy/grupy,
 - 2) rozmowa z wychowawcą w obecności psychologa lub pedagoga:
 - a) ustalenie form dodatkowego, indywidualnego wsparcia,
 - b) zobowiązanie do poprawy zachowania w ciągu następnego tygodnia – ze wskazaniem konkretnych zachowań,
 - c) spisanie kontraktu,
 - d) zastosowanie kary porządkowej:
 - zakaz udziału w zajęciach dodatkowych,
 - pozbawienie funkcji w samorządzie grupowym,
 - pokrycie kosztów dokonanych zniszczeń,
 - przeniesienie do innego pokoju,
 - wniosek do dyrektora o przeniesienie do innej grupy/ klasy,
 - wniosek do Dyrektora o skrócenie przepustki lub zakaz wyjazdu na przepustkę,

- 3) spotkanie rodziców z wychowawcą, pedagogiem i psychologiem – ewentualna prośba o konsultacje u lekarza specjalisty,
- 4) powiadomienie asystenta rodziny i/ lub kuratora, opinia do sądu,
- 5) rozmowa wychowanka z kierownikiem i/ lub dyrektorem szkoły,
 - a) udzielenie pisemnej nagany,
 - b) ukaranie poprzez:
 - pozbawienie przepustki,
 - zakaz udziału w wycieczce, konkursach, zawodach sportowych,
 - pozbawienie funkcji w samorządzie MOS,
 - wezwanie rodziców lub opiekunów prawnych do szkoły,
- 6) spotkanie rodziców z kierownikiem i/ lub dyrektorem;
- 7) po uzyskaniu 2 nagan dyrektora, rozpatrzenie sprawy przez RP,
- 8) wniosek dyrektora do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły.

§ 22

1. Zespół Wychowawczy w uzasadnionych wypadkach ma prawo dokonywać zmian w Regulaminie także w ciągu roku szkolnego.

§ 23

1. W przypadkach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie zasady zapisane w Statucie MOS w Kartuzach.
2. Regulamin obowiązuje od 01.09.2023 roku.

Oświadczam, iż zapoznałem się, rozumiem i zobowiązuję się przestrzegać Regulaminu MOS.

.....
data podpis wychowanka/ucznia

.....
podpis rodzica/opiekuna